

**Антикоррупционный стандарт
поведения сотрудников Коммунальное государственное предприятие
на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике
и борьбе со СПИД» коммунального государственного учреждения
«Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области»**

1. Антикоррупционный стандарт поведения сотрудников КГП на ПХВ «Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД» КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утверждёнными Агентством РК по делам государственной службы и противодействию коррупции в обособленных сферах общественных отношений и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности Обласного центра СПИД.

2. Стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения сотрудников КГП на ПХВ «Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД» (далее – сотрудники), достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

3. Принципами Стандарта являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;
- 4) соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
- 5) недопущение конфликта интересов.

4. Сотрудники при исполнении должностных обязанностей руководствуются требованиями законодательства Республики Казахстан и не связаны с решениями политических партий, общественных объединений и их органов.

5. Сотрудники в рамках действующего законодательства Республики Казахстан соблюдают правила поведения (действия) лиц, работающих в сфере общественных отношений:

1) при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц:

- быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;
- обеспечивают законность и справедливость принимаемых решений;
- своевременность принятия мер по обращениям граждан и юридических лиц;

Сайт

Сбл

приоритет прав и свобод граждан, недопустимость проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;

- недопускают возможности разглашения без согласия граждан сведений об их ВИЧ-статусе, частной жизни, личной и семейной тайне;

2) при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции обеспечивают:

чёткое разграничение компетенции и согласованное функционирование всех структурных подразделений и должностных лиц;

недопустимость издания приказов и указаний, не имеющих отношение к исполнению должностных полномочий и (или) направленных на нарушение законодательства Республики Казахстан;

недопустимость случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;

соблюдение принципов меритократии;

персональную ответственность за законность принимаемых решений;

3) в повседневной деятельности:

не руководствоваться личными и корыстными интересами при исполнении должностных обязанностей;

соблюдают общепринятые морально-этические нормы;

при необходимости доводят до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

воздерживаются от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

не принимают, и не дарят подарки в связи с исполнением служебных полномочий;

не оказывают неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества;

не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

проявляют активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

поддерживают соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;

на постоянной основе принимают меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий в ходе выполнения своих должностных обязанностей;

соблюдают служебную дисциплину и служебную этику;

за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей несут гражданско-правовую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.

4) при осуществлении государственных закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, должностным лицам:

- оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок;

- предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом;

- добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков;

- открытости и прозрачности процесса государственных закупок;

- не допускать коррупционных проявлений;

- не допускать участие в качестве потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя) имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников.

6. Руководитель:

своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;

не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;

своевременно принимает исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;

принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

воздерживается от участия в азартных играх с подчиненными;

несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущение совершения ими коррупционных правонарушений.